**Personuppgifter:**

**Vårdnadshavare 1 /räkningsmottagare Vårdnadshavare 2 /Vuxen 2**

|  |  |
| --- | --- |
| Personnummer | Personnummer |
| Namn | Namn |
|  | Adress |
| Postnr | Ort | Postnr | Ort |
| Sysselsättning | Sysselsättning |
| Telefon arbete/skola | Mobilnummer | Telefon arbete/skola | Mobilnummer |
| E-post adress | E-post adress: |

**Vårdnadshavare som barnet inte är folkbokförd hos**

|  |
| --- |
| Personnummer |
| Namn |
| Adress |
| Postnr | Ort |
| Sysselsättning |
| Telefon arbete/skola | Mobilnummer |
| E-post adress |

**Personuppgifter om barnet som söker**

|  |
| --- |
| Namn Personnummer  |
| Adress |
| Postnr | Ort |
| Talas annat språk än svenska i hemmet, tala om vilket: |

|  |
| --- |
| Plats önskas på Gruvlyckans familjedaghem Från och med den: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| Inskolningsdatum |
| Barnet lämnas senast | Barnet hämtas senast |
| Övriga upplysningar (ex. Särskilda behov/kost eller allergi) |

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Underskrift:** (vid gemensamvårdnad skall båda vårdnadshavare skriva under)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vårdnadshavare 1 Vårdnadshavare 2

**Vi godkänner placering från och med den**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C Företaget Dagbarnvårdare **Mer information, var god vänd!**

Övrig information:

* Barnet skall vara folkbokförd i Filipstads kommun när tillträde av plats sker, eller att plats köps av barnets folkbokföringskommun. Om barnet är skrivet i en annan kommun måste denna kommun godkänna placeringen. Kontakta C Företaget för mer information.
* Om du flyttar till annan kommun och önskar behålla platsen måste du informera om detta i god tid då den nya kommunen måste godkänna placeringen. Kontakta C Företaget för mer information.
* Barnet skall vara minst tolv månader innan plats erbjuds till barnet.
* Barnets föräldrar skall förvärvsarbeta eller studera,

vara arbetssökande eller vara föräldraledig med annat syskon. (gäller förskola och familjedaghem)

* C Företaget följer Filipstads kommuns köregler.
* C Företaget tar in föräldraavgiften och följer Filipstads kommuns maxtaxa.
* Du måste skriftligen säga upp ditt barns plats i förskola eller familjedaghem. Uppsägningsblankett finns på familjedaghemmets hemsida.

Blanketten lämnas in till Gruvlyckan eller skickas via:

E-post: gruvlyckan@cforetaget.se

hhh

hhh

 cc